



**CÂMARA
MUNICIPAL
NISA**

AVISO nº 47 /2022

Recrutamento em regime de mobilidade na categoria entre órgãos ou serviços para um Assistente Técnico para o Setor de Cultura e Turismo da Subunidade Sócio-Cultural

Considerando que o Mapa de Pessoal para 2022 aprovado em reunião do executivo de 21/12/2021 e em sessão da assembleia municipal de 31/12/2021, prevê o preenchimento de um posto de trabalho a preencher através de mobilidade na categoria entre órgãos ou serviços para um Assistente Técnico para o Setor de Cultura e Turismo, foi determinado por despacho da Senhora Presidente da Câmara de 06/01/2022, o procedimento de mobilidade em causa, nos termos dos artigos 92º e seguintes do anexo à Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei nº 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, tendo em vista o recrutamento de trabalhador com prévia relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para efeitos de preenchimento de um posto de trabalho vago da categoria/carreira de Assistente Técnico, do Mapa de Pessoal do Município de Nisa, para o Setor abaixo indicado:

- 1 lugar de Assistente Técnico para o Setor de Cultura e Turismo da Subunidade Sócio-Cultural;

O Júri responsável por toda a tramitação deste recrutamento, em regime de mobilidade é constituído pelos seguintes elementos:

Presidente do Júri: Drº Bento José Sabino Semedo, Técnico Superior, responsável da Subunidade Sócio-Cultural;

Vogais efetivos: Drª Maria do Carmo Galego de Matos Agostinho Temudo Ribeirinho, Técnica Superior do Município de Nisa, que substituirá o Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos e Nazaré Dinis Rufino Carrilho Valente, Coordenadora Técnica da Secção de Recursos Humanos do Município de Nisa;

Vogais suplentes: Maria Dulce Barriguinha Rosário Vitorino e Carla Sofia Ribeiro Roque, Assistentes Técnicos do Município de Nisa.

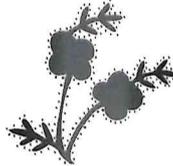
Remuneração : A remuneração a atribuir será a correspondente à posição remuneratória detida pelo (a) candidato (a) a selecionar, no seu lugar de origem.

Requisitos adicionais : Ser trabalhador de outro órgão ou serviço público, com relação jurídica de emprego público constituída por tempo indeterminado, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas e estar integrado em carreira/categoria de Assistente Técnico.;

Tipo de oferta – Mobilidade na categoria entre órgãos ou serviços.

Caracterização do posto de trabalho : O exercício de funções correspondentes ao conteúdo funcional da carreira e categoria de Assistente Técnico na área de atividade do Setor de Cultura e Turismo, designadamente: na área de museologia, atendimento e encaminhamento de turistas ou visitantes, apoio técnico na elaboração de documentos, elaboração de estatística de frequência dos espaços, e apoio na conceção de exposições.

Métodos de seleção: A seleção dos candidatos será efetuada por avaliação curricular com base na análise do curriculum vitae a apresentar pelos candidatos e entrevista profissional de seleção. Os dois métodos de seleção têm caráter eliminatório.



**CÂMARA
MUNICIPAL
NISA**

Requisitos de admissão: Ser detentor de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado com um dos serviços da administração pública abrangidos pelo âmbito de aplicação objetivo da Lei nº 35/2014, de 20 de junho;
Ser titular da categoria de Assistente Técnico da carreira de Assistente Técnico;
Estar em efetividade de funções.

Local de trabalho: Município de Nisa.

Duração da mobilidade: Terá a duração máxima de 18 meses.

Prazo de candidaturas: 10 dias úteis, contados a partir da publicitação do aviso na Bolsa de Emprego Público em www.bep.gov.pt e na página eletrónica do Município em www.cm-nisa.pt.

Formalização das candidaturas: as candidaturas são formalizadas em suporte de papel, mediante preenchimento de formulário tipo de utilização obrigatória disponível na página eletrónica deste Município em www.cm-nisa.pt ou na Secção de Recursos Humanos e Serviços Auxiliares, devendo ser entregues: através de correio registado, com aviso de receção, endereçadas à Exm^a Senhora Presidente da Câmara Municipal de Nisa, Praça do Município, 6050-358 Nisa; pessoalmente na Secção de Expediente e Arquivo, das 9,00 às 12,30 horas e das 14,00 às 17,30 horas, de segunda a sexta-feira.

Não serão aceites candidaturas enviadas por correio eletrónico.

Documentos que devem acompanhar a candidatura, sob pena de exclusão:

- Fotocópia do certificado de habilitações, ou outro documento idóneo, legalmente reconhecido para o efeito;
- Curriculum Profissional detalhado, atualizado, datado e assinado pelo candidato (a) e acompanhado de documentos comprovativos referentes à formação e experiência profissional;
- Declaração emitida pelo serviço a que o candidato (a) pertence, devidamente atualizada, da qual conste a modalidade de relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, a carreira e categoria de que é titular, o conteúdo funcional inerente ao posto de trabalho que ocupa, o grau de complexidade do mesmo, posição remuneratória em que se encontra, indicação precisa dos anos, meses e dias de trabalho e a classificação obtida na avaliação de desempenho relativa ao último biénio ou indicação de que o candidato não foi avaliado naquele período por motivos que não lhe são imputáveis.

A indicação de outras circunstâncias passíveis de influírem na apreciação do mérito do (a) candidato (a) ou de constituírem motivo de preferência legal só será considerada se for comprovada por fotocópias dos documentos que os comprove.

As falsas declarações são punidas nos termos da lei.

O presente aviso será publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt) e na página eletrónica deste Município, através da identificação da situação e modalidade da mobilidade pretendida e com ligação à correspondente publicitação na Bolsa de Emprego Público.

Nisa, 31 de março de 2022

A Presidente da Câmara Municipal do Concelho de Nisa

Dr^a Maria Idalina Alves Trindade